



# DOTAČNÍ PROGRAM KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE



Číselné označení dotačního programu: **24KPG05**

Slovní označení dotačního programu: **Podpora zachování nemateriálního kulturního dědictví**

Dotační program schválen: Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 11.9.2023

Lhůta pro podání žádosti o dotaci: **od 17.10.2023 (8:00) do 21.11.2023 (14:00)**

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti o dotaci: **nejpozději do konce března 2024**

**Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu KHK na podporu stanovených účelů** **800.000 Kč\***



## **Zaměření dotačního programu**

**Odkaz na Strategii rozvoje KHK** Opatření 2.3.2. Péče o kulturně-historické dědictví regionu, rozvoj paměťových institucí a dalších kulturních zařízení

### **Účel, na který může být dotace poskytnuta:**

Podpora zachování a prezentace nemateriálního kulturního dědictví a zvýšení zájmu a povědomí veřejnosti včetně dětí a mládeže o nemateriálních kulturních statcích tradiční lidové kultury.

### **Důvod peněžní podpory**

- Podpora rozvoje a zachování nemateriální tradiční lidové kultury, zejména pak lidové hudby a tance, lidové slovesnosti, lidového divadla, her, obřadů, obyčejů, zvyků, rozličných technologických postupů a dovedností, lidových řemesel a lidové umělecké výroby.
- Podpora subjektů činných v oblasti nemateriálních statků tradiční lidové kultury zapsaných na krajském a republikovém seznamu nemateriálních statků tradiční lidové kultury, Reprezentativním seznamu nemateriálního kulturního dědictví lidstva (UNESCO). Podpora pro nositele ocenění Zlatý kolovrat a Mistr tradiční rukodělné výroby Královéhradeckého kraje.



## **Lokalizace projektů**

Projekty realizované na území Královéhradeckého kraje.



## **Doba realizace projektů**

**01.01.2024 – 31.12.2024**



## **Okruh způsobilých žadatelů o dotaci**

- Fyzické osoby nepodnikající a podnikající.
- Právníkové osoby.



## **Okruh nezpůsobilých žadatelů o dotaci**

*Stát.*

*Právnícké osoby zřizované či založené státem.*

*Organizace spravující nebo mající pronajatý majetek státu.*

*Příspěvkové organizace Královéhradeckého kraje.*

*Fyzická a právnická osoba,*

- proti které je vedeno insolvenční, konkurzní či vyrovnávací řízení podle příslušného právního předpisu,
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku,
- která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory,
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji po lhůtě splatnosti,
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.



## **Uznatelné výdaje projektu**

**Výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu, např.:**

- Podpora prezentace řemesel a statků nemateriálního kulturního dědictví, uchování ohrožených řemesel, předávání řemeslných dovedností a znalostí, předvádění technologií lidových řemesel.
- Podpora výjimečných publikačních počinů v oblasti zachování nemateriálních statků tradiční lidové kultury.
- Pořádání akcí – folklorních festivalů, přehlídek, rekonstrukce historických událostí, akce prezentující tradiční lidové řemesla, tradiční historické kulturní slavnosti.
- Podpora tradic loutkářství, amatérské i profesionální loutkářské tvorby – podpora propagace, publikační činnosti, vzdělávání (teoretické i praktické dílny, semináře, workshopy) v oblasti loutkářství, technologie a výroby loutek, kostýmů i kulis včetně nezbytných oprav, výstavní činnosti, akcí představující genezi loutkářství a jeho živou kontinuitu, podpora výchovné činnosti podporující informovanost a povědomí zejména dětí a mládeže (organizace divadelních představení) apod.
- Podpora ochotnického divadla – divadelní přehlídky ochotnických souborů – podmínkou je soustavná volnočasová činnost, sdílení a prohlubování sociálních vazeb.



## **Neuznatelné výdaje projektu**

- Výdaje, jejichž vynaložení nesouvisí s realizací projektu.
- Výdaje na zpracování a administraci žádosti o dotaci a realizaci projektu (právní služby, účetnictví, finanční řízení apod.).
- Leasingové splátky, úroky z úvěrů, penále, odpisy.
- Daň z přidané hodnoty, jejíž odpočet může příjemce dotace uplatnit (i zpětně).
- Výdaje na úhradu ztrát ze směnných kurzů.
- Hodnota práce svépomocí vyjádřená v penězích.
- Úhrada výdajů na pohoštění a stravování, mimo výdajů na pohoštění a stravování pro účastníky vystoupení souborů dětí a mládeže ve věku do 26 let.
- Nákup pohonných hmot.
- Mzdy, včetně zákonných odvodů, jen do výše 50 % požadované dotace. Ostatní platby za provedenou práci (Dohoda o provedení práce a Dohoda o pracovní činnosti) jsou uznatelné.
- Akce podpořené trvalou finanční záštitou Královéhradeckého kraje.
- Doprovodné programy nekulturních a sportovních akcí, plesy a taneční zábavy.
- Výročí obcí a měst kromě akcí uvedených v uznatelných výdajích projektu
- Výdaje na energie, telekomunikační služby a další provozní náklady



## Typ, rozmezí a podíl dotace, veřejná podpora

**Typ dotace:**

**neinvestiční dotace**

**Rozmezí dotace:**

**20 000 Kč – 150 000 Kč**

**Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu:**

**75 %**

**Veřejná podpora:** Poskytnutí je posuzováno dle platných pravidel Evropské unie o poskytnutí veřejné podpory. Finanční prostředky mohou být poskytnuty jako podpora de minimis dle Nařízení komise (EU) 1407/2013.



## Hodnocení žádosti o dotaci

**Formální náležitosti žádosti o dotaci** – správnost uvedených údajů.

Formální chyby lze odstranit do pěti pracovních dnů na základě výzvy administrátora dotačního programu.

V případě nedoložení správných údajů na výzvu v daném termínu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

**Náležitosti žádosti o dotaci pro přijatelnost do dotačního programu** – oprávněnost podání žádosti o dotaci, správné zařazení do dotačního programu (soulad s účelem dotačního programu), splnění dalších podmínek dotačního programu. V případě nesplnění přijatelnosti žádosti o dotaci bude tato žádost vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Hodnotící kritéria	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Kvalita rozpočtu (ekonomické využití finančních prostředků, přiměřenost výdajů, účelnost jejich využití, bezchybnost)	1–5	2	10
Hodnocení přínosu projektu (prezentace, edukace, předávání a zachovávání nemateriálního kulturního dědictví)	1, 3, 5	6	30
Zapojení partnerů, veřejnosti, akce podporující děti a mládež	1, 3, 5	2	10
Prezentace a propagace Královéhradeckého kraje související s projektem	0–5	1	5
Zápis na Seznamu nemateriálních statků TLK (krajském, republikové, UNESCO) /Držitel ocenění Zlatý Kolovrat, Mistr tradiční rukodělné výroby Královéhradeckého kraje	0, 5	2	10
Potřebnost aktivit s ohledem na místo konání (kořeny tradice)	0, 5	1	5
Inovativní forma projektu (projekt obsahuje nové netradiční aktivity ve formě prezentace směrem k veřejnosti, v oblasti edukce dětí a mládeže, rozvíjející prvky vedoucí k efektivnímu naplňování záchovných opatření a uchování statku)	0, 3, 5	2	10

Posouzení regionálního významu	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Posouzení regionálního významu projektu (dle priorit vedení kraje)	1, 3, 5	4	20

Požadavky na dotaci mohou být kráceny zejména s ohledem na počet podaných žádostí o dotaci a objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje. Žadatelům o programovou dotaci, jejichž žádost nezíská alespoň 60 % nejvyššího možného počtu bodů, se dotace neposkytne. Při přidělování dotací může být rovněž stanovena i vyšší než základní 60% hranice. V případě rovnosti součtu získaných bodů za všechna hodnotící kritéria bude pro pořadí takovýchto podaných žádostí o dotaci rozhodující nižší procentuální podíl požadované dotace na uznatelných výdajích – v případě rovnosti tohoto parametru bude rozhodující nižší požadavek na poskytnutí dotace. Hodnotícím orgánem je hodnotící komise, která je složena min. ze tří členů věcně příslušného výboru zastupitelstva kraje a radního odpovědného za danou oblast. Členy z věcně příslušného výboru, popřípadě náhradníky členů hodnotící komise, navrhuje radní zodpovědný za danou oblast a jmenuje rada kraje. Každý člen hodnotící komise disponuje při hlasování jedním hlasem. V případě rovnosti hlasů má rozhodující hlas předseda hodnotící komise. Termín jednání hodnotící komise navrhne radní zodpovědný za danou oblast a schválí rada kraje.



### **Povinné přílohy**

- **Identifikace bankovního spojení žadatele o dotaci**
- **Údaje o skutečném majiteli právnické osoby** podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu

Přílohy se dokládají pouze v elektronické podobě v aplikaci DOTIS ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci ve formátech .pdf, .jpg, .jpeg, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .txt, .ppt, .pptx o maximální velikosti 4 MB/příloha. Maximální velikost všech povinných příloh může být 20 MB.



### **Další podmínky dotačního programu**

- 1) Dotační program se řídí Zásadami pro poskytování dotací a darů z rozpočtu Královéhradeckého kraje.
- 2) V případě, že žádost o dotaci nebude doručena Královéhradeckému kraji níže uvedeným způsobem ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci, nebude taková žádost zařazena do schvalovacího procesu.
- 3) **Žadatel o dotaci smí do tohoto dotačního programu podat pouze 1 žádost o dotaci.**
- 4) V rozpočtu žádosti o dotaci nesmí být kalkulován zisk, ani nesmí být v rámci realizace projektu fakticky uskutečňován.
- 5) **Popis projektu musí mimo jiné obsahovat tyto informace:** zapojení veřejnosti, dětí a mládeže do projektu, informace o prezentaci a propagaci kraje související s projektem, formy propagace, názvy médií, zda je statek zapsán na Seznamu nemateriálních statků TLK (krajském, republikovém nebo UNESCO), zda je žadatel držitel ocenění Zlatý kolovrat nebo Mistr tradiční rukodělné výroby Královéhradeckého kraje, popis potřebnosti aktivit s ohledem na místo konání (kořeny tradice).
- 6) V případě elektronického podepsání Smlouvy o poskytnutí dotace z Dotačního fondu Královéhradeckého kraje (odesláním návrhu této smlouvy z datové schránky příjemce dotace či použití elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) či zplnomocnění k jejímu podepsání musí příjemce dotace dodržet povinnosti stanovené v části „Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji“.



### **Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji**

Odeslání v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s využitím datové schránky žadatele o dotaci.

- V případě, že právnická osoba podává žádost o dotaci, kterou musí (dle právního předpisu či vnitřního předpisu právnické osoby) podepsat více k tomu oprávněných osob, pak každá z těchto osob podepíše žádost o dotaci (vyplněnou v aplikaci DOTIS) elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, a poté musí být takto podepsaná žádost o dotaci odeslána z datové schránky žadatele o dotaci do datové schránky Královéhradeckého kraje (**gcgbp3q**).

**Pokud je žadatel o dotaci zastoupen při podání žádosti o dotaci zplnomocněnou osobou, pak tuto žádost odešle zplnomocněná osoba:**

- z datové schránky žadatele o dotaci, pokud je zplnomocněnou osobou jeden ze statutárních zástupců žadatele o dotaci či jiná osoba v pracovně právním vztahu vůči žadateli o dotaci,

#### **nebo**

- ze své datové schránky, pokud zplnomocněná osoba není statutárním zástupcem žadatele o dotaci, ani není vůči žadateli o dotaci v pracovněprávním vztahu.

Zplnomocnění musí být Královéhradeckému kraji prokázáno doložením příslušné plné moci **opatřené úředně ověřenými podpisy zmocnitele i zmocněnce**. Pokud nebude plná moc doložena ani ve lhůtě stanovené ve výzvě administrátora tohoto dotačního programu, pak se dotace neposkytne.



## Vzor žádosti o dotaci

<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/>



## Kontaktní osoby

**Zuzana Voglová** – administrace dotačního programu; obsahové náležitosti a konzultace při vyplňování žádosti v aplikaci DOTIS;

Kontakt: oddělení krajských dotací, tel.: 725 940 787, e-mail: [zvoglva@kr-kralovehradecky.cz](mailto:zvoglva@kr-kralovehradecky.cz)

**Mgr. Pavlína Mazánková** – odborné záležitosti žádostí včetně hodnotících kritérií

Kontakt: oddělení kultury a památkové péče, tel: 720 987 142, e-mail: [pmazankova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:pmazankova@kr-kralovehradecky.cz)

*\* Tato alokace se může:*

- a) zvýšit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje, rozpočtového opatření, vratek nepoužitých částí dotací, odmítnutých nebo nevyplacených dotací, obdržení odvodu za porušení rozpočtové kázně a příslušného penále, přesunu peněžních prostředků z jiných dotačních programů nebo přesunu peněžních prostředků z kladného výsledku hospodaření za předchozí rozpočtový rok,
- b) snížit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje nebo převodu peněžních prostředků do jiného dotačního programu.

*Zvýšení alokace může být použito k navýšení objemu poskytnutých dotací, popř. poskytnutí dotací žadatelům o dotaci, jejichž žádosti byly umístěny v zásobníku projektů.*